Région Provence Alpes Côte d'Azur

CORRÉLYCE
CATALOGUE OUVERT RÉGIONAL DE RESSOURCES ÉDITORIALES POUR LES LYCÉES

# MANUEL D'UTILISATION

# FONCTIONNALITES GENERALES

Septembre 2007

*Le contenu de ce manuel est susceptible d'évoluer en fonction des adaptations apportées à l'application CORRELYCE. La version actualisée de ce document est disponible en permanence à l'adresse http://correlyce.regionpaca.fr, rubrique [Manuels d'utilisation]*

# Sommaire

1. Le catalogue public ..... 3
1.1. Consulter l'intégralité du catalogue ..... 4
1.2. Effectuer une recherche simple dans le catalogue ..... 4
1.3. Effectuer une recherche avancée ..... 5
1.4. Consulter la notice d'un titre ..... 6
2. L'authentification ..... 8
2.1. Connexion ..... 8
2.2. Déconnexion ..... 9
3. Autres fonctionnalités ..... 10
3.1. Contacter le webmestre ..... 10
3.2. Imprimer ..... 10
3.3. S'inscrire à la lettre d'information ..... 10
3.4. L'actualité ..... 11
4. Les Fils RSS ..... 11

# 1. Le catalogue public

La page d'accueil permet une consultation des titres du catalogue en libre accès.

Le catalogue CORRELYCE est établi en conformité avec la norme LOM FR et le profil d'utilisation meta-scérén, déjà utilisé pour Educacources, Murène et Sialle.

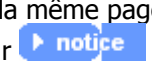
Les descriptions sont réalisées en utilisant l'outil LomFRPad, logiciel libre dérivé de LomPad (développé par la Téléuniversité du Québec). Ce logiciel permet de réaliser des notices conformes au profil LOM-FR, mais utilisant également les classifications établies par le Scérén en matière de niveau, discipline, public et le Thésaurus Motbis.

Pour chercher une ressource, vous pouvez choisir entre les trois systèmes de recherche suivant : La consultation complète des titres du catalogue par ordre alphabétique, la recherche par mots-clés ou la recherche avancée.

À propos
Plan du site
Fils RSS
RECHERCHER
Région
Provence Alpes Côte d'Azur
CORRÉLYCE
CATALOGUE OUVERT RÉGIONAL DE RESSOURCES ÉDITORIALES POUR LES LYCÉES
scéren
Espace public
imprimer
M'identifier
Catalogue
Accueil / recherche
Liste alphabétique
Mode d'emploi
Catalogue
CATALOGUE
Bienvenue sur le site Correlyce, le catalogue ouvert de ressources éditoriales en ligne pour les lycées de la région PACA. Toutes les informations sur Correlyce sont disponibles dans la rubrique « informations » du site.
Vous êtes actuellement en mode « non connecté », sur la partie publique du site. Dans cette partie, vous avez accès à l'ensemble des informations sur le projet Correlyce (bouton « informations ») et vous pouvez également consulter le catalogue des ressources éditoriales en ligne proposées pour le niveau lycée.
Les personnels et les élèves des lycées de la région PACA peuvent accéder à la partie réservée du site en utilisant leurs identifiants Correlyce. Pour disposer de cet identifiant, s'adresser au correspondant Correlyce de l'établissement.
Recherche
Vous pouvez à tout moment effectuer une recherche avec la zone de recherche en haut à droite de l'écran.
CHERCHER
Recherche avancée
Niveau
+ Choisir un niveau
Discipline
+ Choisir une discipline
Editeur
- Choisir un éditeur
Mots-clefs et descripteurs
Opérateur à appliquer entre les critères :
ou
et
CHERCHER
Les mots-clés les plus utilisés
dictionnaire (5) français (5) Aide à l'élève (3) encyclopédie (3) europe (3)
journal (3) anglais (2) Archives (2) enseignement (2) essai (2)
Actualités
Lancement de l'appel à propositions Correlyce 10 mars 2007
Démarrage du projet CORRELYCE 10 mars 2007
Réunion des éditeurs 10 mars 2007
178 Lycées, des candidats potentiels pour l'inscription 10 mars 2007
Rencontres de l'ORME : 12° 16 févr. 2007
toute l'actualité
Inscription à la lettre d'infos
votre email
ENVOYER
Contacter le webmestre
© Région Provence Alpes Côte d'Azur 2007 - V0.4.1
Aide Crédits Mentions légales
RSS Catalogue RSS Actualités

## 1.1. Consulter l'intégralité du catalogue

**Etapes :**

- Cliquer sur le lien *« Liste alphabétique »* dans le menu « Catalogue » à gauche. La liste de tous les titres du catalogue apparaît.
- Cliquer sur les liens de pagination pour visualiser les titres contenus sur les pages suivantes (une page contient 5 titres) ou cliquer sur le lien *«sur une seule page »* pour afficher tous les titres sur la même page.
- Cliquer sur 

pour visualiser sa description

*Note :*

- *Attention, pour pouvoir accéder au contenu de la ressource et sous réserve d'avoir un abonnement conclus, il est nécessaire de s'identifier (voir chapitre « authentification »). Sans identification préalable, seules les informations sur la ressource sont consultables (voir chapitre « consulter un titre »).*

- *Le libellé « titre payant » indique qu'il faut souscrire un abonnement pour pouvoir accéder au contenu de la ressource.*

- *La clé* *présente à côté de ce libellé expose les pré-requis techniques nécessaires (navigateur, système d'exploitation, etc.) pour consulter le contenu de la ressource. Il s'agit d'un lien sensible, il suffit de placer la souris sur le symbole pour faire apparaître les indications.*

## 1.2. Effectuer une recherche simple dans le catalogue

**Etapes :**

- Taper une expression de recherche dans la case « recherche » de la page d'accueil ou dans l'encadré situé au dessus du bandeau CORRELYCE.

Vous pouvez chercher :

- un mot en tapant simplement ce mot
- une expression, en l'entourant de guillemets (ex : « mange cailloux »)
- un mot par un préfixe, en y ajoutant une étoile (ex : math* pour mathématique, mathématiques, mathématicien).
- plusieurs mots

- Cliquer sur le bouton « Rechercher »
- La liste des titres correspondants est affichée
- Cliquer sur

pour visualiser sa description

*Note :*

- La recherche dans le catalogue se base sur le moteur Lucene[1]. Si vous tapez plusieurs mots, Lucene applique automatiquement un « ou » entre chaque mot.

    - Pour utiliser un « et », préfixez chaque mot du signe « + ».

[1] http://lucene.apache.org/java/docs/

*Exemple : +éducation +nationale*
*+éducation nationale□ Le moteur de recherche cherche tous les titres du catalogue comportant le mot "éducation" et comportant ou non le mot "nationale"*

- Pour exclure un mot de la recherche, préfixez chaque mot du signe «- ».

*Exemple : +animations -flash□ Le moteur de recherche cherche tous les titres comportant le mot "animations" mais pas le mot "flash".*

➢ Cliquer sur l'icône pour obtenir de l'aide dans votre recherche.

Ce mode de recherche est proche de ceux utilisés par les grands moteurs de recherche, mais ne porte que sur les notices documentaires du catalogue.

## 1.3. Effectuer une recherche avancée

La recherche avancée permet d'affiner votre recherche selon des critères spécifiques. Elle vous permet de rechercher les ressources :

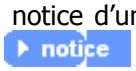
- par niveau scolaire
- par discipline d'enseignement
- par éditeur si vous recherchez une ressource spécifique à un éditeur dont vous connaissez le nom.
- Par mots-clés ou descripteurs[2] pour affiner davantage la recherche en plus des critères sélectionnés.

**Etapes :**

- Avec l'aide du menu déroulant, sélectionner les critères de recherche qui vous intéressent. Les critères apparaissant dans le menu sont ceux qui figurent effectivement dans le catalogue CORRELYCE.
- Cocher l'opérateur de recherche entre les critères : « et » ou « ou ».
- « et » pour effectuer une recherche en prenant compte de tous les critères sélectionnés. Ce mode de recherche est favorisé lorsqu'on recherche une ressource précise.
- « ou » pour étendre les résultats de la recherche. Les ressources listées répondent à au moins un des critères de sélection.
- Cliquer sur « chercher »
- La liste des titres correspondants s'affiche
- Cliquer sur notice pour visualiser sa description

2 Le descripteur est un mot ou locution destiné à caractériser les informations contenues dans un document pour faciliter les recherches documentaires.

## 1.4. Consulter la notice d'un titre

Pour pouvoir consulter la notice d'un titre, vous devez avoir effectué au préalable une recherche et avoir cliqué sur le bouton 

du titre qui vous intéresse dans la liste qui vous est donnée.

**Etapes :**

- La notice est présentée suivant la structuration LOMFR[3] en plusieurs onglets
- Cliquer sur un onglet pour voir son contenu[4] :

- l'onglet « ***Général*** » affiche une description de la ressource avec un court résumé de son contenu et propose les mots clés qui se rattachent à la ressource.
- l'onglet « ***Cycle de vie*** » présente la date de lancement de la ressource, les versions disponibles, les modifications apportées et les coordonnées de l'éditeur.
- l'onglet « ***Méta*** » offre des informations sur l'organisme ou la personne qui a saisi la description du titre ou de la ressource.
- l'onglet « ***Technique*** » expose les exigences techniques de la ressource (navigateur et système d'exploitation requis)
- l'onglet « ***Pédagogique*** » fournit les informations relatives au type de ressource pédagogique, au public ciblé (enseignant, élève), au niveau et à l'âge de l'apprenant.
- l'onglet « ***Droits*** » expose les droits d'auteurs (ressource libre ou payante) et les conditions d'utilisation.
- l'onglet « ***Rel.*** » fait référence aux relations de la ressource avec d'autres ressources, avec leséléments la constituant ou avec une ressource générique qui l'englobe.
- l'onglet « ***Class.*** » comporte l'indexation relativement aux modes de classification choisis. Il s'agit en particulier des niveaux et disciplines (selon le vocabulaire contrôlé fixé par les listes d'autorité Scérén) et descripteurs Motbis (Thésaurus utilisé dans l'éducation www.motbis.fr).

*Note :*

- Pour obtenir la fiche XML au format LOMFR, cliquer sur le bouton LOMFR.

3 Le Lom FR est une norme française (NF Z76-040) correspondant au profil Français d'application du LOM : Learning Object Metadata (IEEE : 1484.12.1, modèle international pour décrire un objet pédagogique (numérique ou non) en utilisant des métadonnées (informations sur cet objet). Pour plus d'informations, consulter le site http://www.educnet.education.fr/articles/lom-fr.htm

4 JavaScript est nécessaire pour utiliser cette fonctionnalité

Espace public
M'identifier
Catalogue
Accueil / recherche
Liste alphabétique
Mode d'emploi
Catalogue > Liste alphabétique > Voir la ressource
350 animations eduMedia pour l'enseignement des sciences au Lycée
Général
Cycle de vie
Méta
Technique
Pédagogique
Droits
Class.
Général
Description générale du titre ou de la ressource
Identifiant : http://www.edumedia-sciences.com (URI)
Titre : 350 animations eduMedia pour l'enseignement des sciences au Lycée
Langues : ang, ger, ara, spa
Description :
Animations pédagogiques Flash à télécharger pour l'enseignement des sciences au Lycée.
Disciplines : Mathématiques, Physique, SVT
Mot(s) clef(s) libre(s) :
animation simulation flash science physique biologie géologie astonomie mathématiques chimie géométrie électricité magnétisme gravitation biochimie mécanique optique Terre Lune lumière éclipse anatomie génétique
animation simulation flash science physics biology geology astronomy mathematics chemistry geometry electricity magnetism gravitation biochemistry mechanics optics Earth Moon light eclipse Anatomy genetics
Animation Simulation flash Wissenschaft Physik Biologie Geologie Astronomie Mathematik Chemie Geometrie Elektrizität Magnetismus Gravitation Biochemie Mechanik Optik Erde Mond Licht Sonnenfinsternis Anatomie Genetik
Animaciones simulaciones flash sciencias Física Biología Geología Astronomía Matemáticas Química Geometría Electricidad Magnetismo Gravitación Bioquímica Mecánica óptica Tierra Luna luz Eclipse Anatomía Génetica
Couverture : monde
ftCNDP11277
Structure : collection : un ensemble de ressources, sans relations définies entre elles
Niveau d'aggrégation : 2 - corpus homogène de document (dossier, site disciplinaire...)
Type : image en mouvement
Type : collection
Type : ressource interactive
LOMFR

# 2. L'authentification

## 2.1. Connexion

Avant de pouvoir bénéficier de certaines fonctionnalités du catalogue, il est nécessaire de s'identifier.

- **ATTENTION**, pour se faire, vous avez besoin d'un **identifiant** et d'un **mot de passe** que vous pouvez demander au correspondant CORRELYCE de votre établissement.

**Etapes :**

- Cliquer sur le bouton orange « M'identifier » à gauche de l'écran. La page suivante s'affiche :

Espace Public
M'identifier
Catalogue
Accueil / recherche
Liste alphabétique
Mode d'emploi
Catalogue > Authentification
Identification
Ici les membres de la plate-forme CORRELYCE peuvent s'identifier au serveur d'authentification unique. Si vous disposer des informations nécessaire à l'accès, veuillez les saisir dans le formulaire suivant :
Localisation
Sélectionner une ville
Établissement
Sélectionner un établissement
Identifiant CORRELYCE
Mot de passe
Connexion
Demande d'identifiant ou réinitialisation de mot de passe
Veuillez vous adresser au correspondant CORRELYCE de votre établissement.

- Choisir la localisation de l'établissement dans la liste déroulante. Cette localisation est la ville où se situe le lycée (pour les chefs d'établissement, enseignants, non enseignants et élèves) ou « --NIVEAU NATIONAL » (pour les administrateurs et les éditeurs).
- Choisir l'établissement dans la liste déroulante. L'établissement est le nom du lycée (pour les chefs d'établissement, enseignants, non enseignants et élèves), le nom de l'entreprise (pour les éditeurs / diffuseurs) ou « CORRELYCE » (pour les administrateurs).
- Remplir le champ « Identifiant CORRELYCE »
- Remplir le champ « mot de passe »
- Cliquer sur le bouton « connexion »

- Si le login et le mot de passe sont corrects, vous êtes redirigés vers l'application :
  - Sous le bandeau CORRELYCE, une phrase indique le rôle de l'utilisateur connecté (ex : Elève)
  - La boite orange « Connexion » dans la partie gauche de la page contient le nom de l'utilisateur, son établissement et sa ville et un bouton « Déconnexion ».
  - L'icône « Mon compte » apparaît à côté de l'icône « imprimer » en haut à droite.

- Si le login/mot de passe est incorrect, le formulaire de login est à nouveau présenté avec un message d'erreur : « Les informations transmises n'ont pas permis de vous authentifier».
  Vous devez à nouveau renseigner tous les champs.

- Mot de passe oublié ? Veuillez vous adresser au correspondant CORRELYCE de votre établissement.

- Le mot de passe ne fonctionne plus ? Veuillez vous adresser au correspondant CORRELYCE de votre établissement pour une réinitialisation.

***Attention :*** *JavaScript doit être activé dans le navigateur pour que le formulaire de login puisse fonctionner (dans le cas contraire, un message d'erreur est affiché).*

## 2.2. Déconnexion

Cliquer sur le bouton « Déconnexion » dans la boite orange de Connexion.

- En cas d'inactivité d'une durée supérieure à 15 minutes, l'utilisateur sera automatiquement déconnecté. Il devra alors s'identifier pour être à nouveau reconnecté.

# 3. Autres fonctionnalités

## 3.1. Contacter le webmestre

A tout moment, les utilisateurs peuvent contacter le webmestre de la plateforme CORRELYCE s'ils ont besoin d'information ou d'aide et en cas de problèmes techniques.

**Etapes :**

- Cliquer sur le lien « Contacter le webmestre » en bas à gauche de l'écran.
- Remplir tous les champs du formulaire :
  - Prénom
  - Nom
  - Structure : le nom de votre établissement scolaire ou de votre société
  - La ville de la structure
  - Courriel : votre adresse électronique (Email)
  - L'adresse de la page (URL) concernée[5]
  - L'objet du contact (ex : problème technique persistant, besoin d'aide ou d'information)
  - Rédiger le contenu du message
- Cliquer sur envoyer

*Note :*

- Le bouton « Réinitialiser » sert à effacer tous les champs complétés.

## 3.2. Imprimer

Une fonctionnalité permet d'imprimer l'ensemble de la page visualisée dans le catalogue.
Cliquer sur Imprimer en haut à droite de l'écran sous le bandeau CORRELYCE

## 3.3. S'inscrire à la lettre d'information

*Fonction indisponible pour l'instant*

[5] L'adresse de la page doit commencer par http://, elle se trouve en haut de la page dans la barre du navigateur.

## 3.4. L'actualité

Les utilisateurs peuvent lire à droite de l'écran toute l'actualité concernant CORRELYCE et déposer leurs commentaires concernant un article.

- Cliquer sur le titre de l'article que vous souhaiter lire
- Cliquer sur « Répondre à cet article » en bas de l'article pour y ajouter vos commentaires. Une page de saisie s'ouvre.
- Consulter les articles du même auteur ou les articles les plus récents de la rubrique

# 4. Les Fils RSS

Le catalogue propose des fils RSS pour vous tenir informé en temps réel de l'actualité sur CORRELYCE.

Un fil RSS Catalogue permet de vous tenir informé de nouveaux ajouts de ressources dans le catalogue et de consulter leur notice en un clic.

Un fil RSS Actualités permet de vous tenir informé en temps réel d'un nouvel article paru dans la rubrique « Actualités » de CORRELYCE.

Pour accéder à une présentation et utiliser ces flux RSS, il vous suffit de cliquer sur l'icône

au dessus du bandeau CORRELYCE et de suivre les instructions.